

## Решение Совета Менделеевского муниципального района

№ 198

от 26.08.2013 года

О конкурсе на замещение  
должности Руководителя  
Исполнительного комитета  
Менделеевского муниципального  
района Республики Татарстан

В соответствии с пунктом 5 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 26 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 г. № 45-ЗРТ "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", ст.47 Устава Менделеевского муниципального района

Совет Менделеевского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Объявить конкурс на замещение должности руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан и провести его в соответствии с Положением, утвержденным Решением Совета Менделеевского муниципального района от 11 ноября 2005 года № 9.

2. Прием документов на конкурс производить с 29 августа 2013 года по 17 сентября 2013 г. включительно в здании Совета муниципального района по адресу: г.Менделеевск, ул. Фомина, дом 7, кабинет руководителя Аппарата Совета Менделеевского муниципального района с 8 до 17 часов, ежедневно, кроме субботы и воскресенья, тел. 2-16-95, факс 2-12-91.

3. С учетом Постановления Государственного Совета Республики Татарстан от 23 сентября 2010 г. N 1127-IV ГС «О назначении членов конкурсных комиссий для рассмотрения кандидатур на замещение должностей Руководителей Исполнительных комитетов муниципальных районов и городских округов» утвердить состав конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение должности руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района в количестве 6 человек согласно приложению № 1.

4. Конкурсной комиссии в период с 18 по 27 сентября 2013 г. провести конкурсный отбор кандидатов на замещение должности руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района Республики Татарстан и не позднее 30 сентября 2013 г. представить

результаты конкурса и информацию о кандидатах в Совет Менделеевского муниципального района.

4. Утвердить проект контракта с руководителем Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района согласно приложению № 2.

5. Настоящее решение опубликовать в газете «Менделеевские новости» в срок до 29 августа 2013 г.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на и.о.руководителя аппарата Совета Менделеевского муниципального района Кашипова И.Г.

Председатель Совета  
Менделеевского муниципального района

И.А.Привалов

Приложение №1  
к решению Совета  
Менделеевского муниципального района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_

**СОСТАВ**  
**конкурсной комиссии для рассмотрения кандидатур на замещение**  
**должности Руководителя Исполнительного комитета Менделеевского**  
**муниципального района Республики Татарстан**

№	Ф.И.О.	Место работы должность	Кем назначен	Статус в составе комиссии
1	Привалов Игорь Анатольевич	Глава Менделеевского муниципального района	Советом Менделеевского муниципального района	Председатель комиссии
2	Шамсин Дамир Рафисович	Генеральный директор ОАО «Химзавод им.Л.Я.Карпова»	Советом Менделеевского муниципального района	Заместитель председателя комиссии
3	Кашипов Ильшат Габдельфатович	И.о. Руководителя Аппарата Совета района	Советом Менделеевского муниципального района	Секретарь комиссии
4	Федоров Альберт Петрович	Директор МБОУ «СОШ № 3»	Советом Менделеевского муниципального района	Член комиссии
5	Ильясов Радик Мударисович	Руководитель Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Татарстан (по согласованию)	Государственным Советом Республики Татарстан	Член комиссии
6	Шарипова Аида Фанилевна	Заместитель председателя Комитета Государственного Совета Республики Татарстан по бюджету, налогам и финансам	Государственным Советом Республики Татарстан	Член комиссии

## **Проект контракта с руководителем Исполнительного Менделеевского муниципального района Республики Татарстан**

Глава Менделеевского муниципального района Республики Татарстан Привалов И.А., действующий на основании Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Закона Республики Татарстан "О местном самоуправлении в Республике Татарстан", и Устава Менделеевского муниципального района с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество), назначенный решением Совета Менделеевского муниципального района от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2013 года № \_\_\_ на должность руководителя Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района и именуемый в дальнейшем руководитель Исполнительного комитета, с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем.

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Руководитель Исполнительного комитета назначается на должность Советом Менделеевского муниципального района по результатам конкурса.

1.2. Руководитель Исполнительного комитета является муниципальным служащим Менделеевского муниципального района, возглавляет Исполнительный комитет Менделеевского муниципального района.

1.3. Руководитель Исполнительного комитета в своей деятельности подконтролен и подотчетен Совету Менделеевского муниципального района.

1.4. Работа по данному контракту является для руководителя Исполнительного комитета основной.

### **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА В ЧАСТИ, КАСАЮЩЕЙСЯ РЕШЕНИЯ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

2.1. Права и обязанности руководителя Исполнительного комитета устанавливаются действующим законодательством, Уставом Менделеевского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Контрактом.

2.2. Руководитель Исполнительного комитета:

2.2.1. руководит деятельностью Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района (далее - Исполнительный комитет) на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение Исполнительным комитетом входящих в его компетенцию полномочий перед Советом Менделеевского муниципального района и в

части исполнения переданных государственных полномочий - перед Президентом Республики Татарстан;

2.2.2. представляет Исполнительный комитет в отношениях с муниципальным образованием "Менделеевский муниципальный район", иными органами местного самоуправления муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" и других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2.2.3. представляет на рассмотрение Совета Менделеевского муниципального района проекты местного бюджета и отчеты о его исполнении;

2.2.4. представляет на рассмотрение Совета Менделеевского муниципального района проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития района и отчеты об их исполнении;

2.2.5. вносит на утверждение Совета Менделеевского муниципального района проект структуры Исполнительного комитета, предельную численность работников Исполнительного комитета и фонд оплаты их труда, утверждает штатное расписание Исполнительного комитета в соответствии с утвержденной структурой, установленной предельной численностью работников и фондом оплаты труда;

2.2.6. назначает по согласованию с Советом Менделеевского муниципального района и освобождает от должности заместителей руководителя Исполнительного комитета, руководителей структурных подразделений и органов Исполнительного комитета, распределяет обязанности между своими заместителями, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Исполнительного комитета, осуществляет контроль за их деятельностью, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

2.2.7. распоряжается средствами муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" в соответствии с утвержденным бюджетом, открывает и закрывает бюджетные и иные счета района в банковских учреждениях;

2.2.8. осуществляет на основании решений Совета Менделеевского муниципального района муниципальные заимствования, выпускает муниципальные облигации, закладывает муниципальное имущество;

2.2.9. не реже одного раза в год или по решению Совета Менделеевского муниципального района представляет отчеты о своей деятельности и деятельности Исполнительного комитета;

2.2.10. регулярно информирует население о деятельности Исполнительного комитета, организует прием граждан работниками Исполнительного комитета, осуществляет еженедельно личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

2.2.11. принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" в государственных и иных органах, от имени Исполнительного комитета подает заявления в суд, выдает доверенности;

2.2.12. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством, Уставом Менделеевского муниципального района,

решениями Совета Менделеевского муниципального района и настоящим Контрактом.

2.3. Руководитель Исполнительного комитета вправе от имени муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности.

2.4. Руководитель Исполнительного комитета издает правовые акты по вопросам местного значения, отнесенным к компетенции Исполнительного комитета, а также правовые акты по вопросам организации работы Исполнительного комитета.

2.5. Руководитель Исполнительного комитета обязан;

2.5.1. обеспечивать соблюдение Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, федеральных законов и законов Республики Татарстан, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, Устава Менделеевского муниципального района и иных муниципальных правовых актов, выполнение решений Совета Менделеевского муниципального района;

2.5.2. обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов человека и гражданина;

2.5.3. осуществлять взаимодействие с Советом Менделеевского муниципального района, иными органами местного самоуправления в порядке и формах, установленных законодательством, Уставом Менделеевского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Контрактом;

2.5.4. добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

2.5.5. поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения своих служебных обязанностей;

2.5.6. хранить государственную и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением своих полномочий, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

2.5.7. соблюдать ограничения, связанные с муниципальной службой.

Руководитель Исполнительного комитета не вправе:

- заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности;

- быть депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти или органов местного самоуправления, членом иных выборных органов местного самоуправления;

- заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

- быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в Исполнительном комитете либо органе местного самоуправления, который непосредственно подчинен или подконтролен ему;

- состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

- использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое муниципальное имущество и служебную информацию;

- получать гонорары за публикации и выступления в качестве руководителя Исполнительного комитета;

- получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежные вознаграждения, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), связанные с исполнением им должностных обязанностей;

- выезжать в командировки за счет физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органов местного самоуправления муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными организациями;

- принимать участие в забастовках;

- использовать свое служебное положение в интересах политических партий, общественных, в том числе религиозных объединений;

2.5.8. ежегодно представлять в Совет муниципального района сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2.5.9. передать в установленном порядке в доверительное управление находящиеся в его собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций.

2.6. Руководитель Исполнительного комитета обязан исполнять другие обязанности, установленные законодательством, Уставом Менделеевского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Контрактом.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА В ЧАСТИ, КАСАЮЩЕЙСЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ПЕРЕДАННЫХ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МЕНДЕЛЕЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН" ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ЗАКОНАМИ И ЗАКОНАМИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

3.1. Руководитель Исполнительного комитета при осуществлении переданных органам местного самоуправления муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" отдельных государственных полномочий обязан:

3.1.1. организовывать работу Исполнительного комитета по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию "Менделеевский муниципальный район" Республики Татарстан федеральными законами и законами Республики Татарстан;

3.1.2. обеспечивать сохранность материальных ресурсов и расходование финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных муниципальному образованию

"Менделеевский муниципальный район" Республики Татарстан федеральными законами и законами Республики Татарстан, по целевому назначению;

3.1.3. не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну;

3.1.4. предоставлять уполномоченным государственным органам документы и информацию, касающиеся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;

3.1.5. представлять в установленном порядке в уполномоченные государственные органы расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных полномочий, и отчетность об осуществлении отдельных государственных полномочий;

3.1.6. исполнять предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;

3.1.7. возвратить материальные ресурсы и неиспользованные финансовые средства в сроки, установленные федеральными законами и (или) законами Республики Татарстан о прекращении осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан.

3.2. При осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования "Менделеевский муниципальный район", руководитель Исполнительного комитета имеет право:

3.2.1. издавать правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Республики Татарстан;

3.2.2. использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставленные Исполнительному комитету для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан, по целевому назначению;

3.2.3. обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан;

3.2.4. обращаться в органы государственной власти с информацией о фактах нарушения законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

3.2.5. запрашивать и получать от органов государственной власти Республики Татарстан информацию (документы) в части, касающейся осуществления государственных полномочий;



3.2.6. отказаться от исполнения отдельных государственных полномочий в случае отсутствия финансового обеспечения переданных полномочий;

3.2.7. вносить Совету Менделеевского муниципального района предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Менделеевского муниципального района и решениями Совета Менделеевского муниципального района.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МЕНДЕЛЕЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН"

4.1. Глава Менделеевского муниципального района имеет право:

4.1.1. требовать от руководителя Исполнительного комитета соблюдения Конституции Российской Федерации, Конституции Республики Татарстан, федеральных законов, законов Республики Татарстан, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан, Устава Менделеевского муниципального района, решений Совета Менделеевского муниципального района при исполнении им своих обязанностей;

4.1.2. давать в пределах своих полномочий обязательные для исполнения руководителем Исполнительного комитета поручения;

4.1.3. запрашивать у руководителя Исполнительного комитета необходимые для осуществления полномочий Совета Менделеевского муниципального района заключения, документы, справочную и иную информацию, в том числе в связи с осуществлением контроля за деятельностью Исполнительного комитета, которые должны представляться в запрашиваемые либо иные согласованные сроки;

4.1.4. применять к руководителю Исполнительного комитета меры поощрения в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами;

4.1.5. привлекать руководителя Исполнительного комитета к дисциплинарной ответственности за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение служебных обязанностей в соответствии с законодательством;

4.1.6. обращаться в суд о досрочном расторжении настоящего Контракта в связи с нарушением руководителем Исполнительного комитета условий настоящего Контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения.

4.2. Иные полномочия Главы Менделеевского муниципального района по взаимодействию с руководителем Исполнительного комитета и органами Исполнительного комитета определяются законодательством, Уставом Менделеевского муниципального района и иными муниципальными правовыми актами.

4.3. Глава Менделеевского муниципального района принимает меры по обеспечению реализации прав и гарантий руководителя Исполнительного комитета, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Контрактом.

#### 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА СВОЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Условия осуществления руководителем Исполнительного комитета своей деятельности устанавливаются законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, Уставом Менделеевского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами, настоящим Контрактом.

5.2. Руководителю Исполнительного комитета выплачивается денежное содержание в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Совета Менделеевского муниципального района.

5.3. Руководителю Исполнительного комитета устанавливается должностной оклад согласно штатному расписанию, утвержденному Советом муниципального образования.

5.4. Руководителю Исполнительного комитета возмещаются командировочные расходы, производятся другие выплаты, а также предоставляются иные гарантии, установленные законодательством и нормативными правовыми актами Совета Менделеевского муниципального района для муниципальных служащих.

## 6. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ РУКОВОДИТЕЛЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

6.1. Руководитель Исполнительного комитета назначается на должность на срок до прекращения полномочий действующего состава Совета муниципального района.

6.2. Полномочия руководителя Исполнительного комитета прекращаются досрочно в случае:

6.2.1. смерти;

6.2.2. отставки по собственному желанию;

6.2.3. расторжения контракта в установленном законом порядке;

6.2.4. отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

6.2.5. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6.2.6. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6.2.7. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6.2.8. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

6.2.9. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

6.2.10. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

6.3. По истечении срока действия контракта либо досрочного прекращения его полномочий руководитель Исполнительного комитета продолжает осуществление своих полномочий до назначения в

установленном порядке нового руководителя Исполнительного комитета и заключения с ним контракта.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение условий настоящего Контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Руководитель Исполнительного комитета несет ответственность в соответствии с федеральным законодательством за неосуществление или ненадлежащее осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Татарстан в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

## 8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Каждая из сторон вправе ставить перед другой стороной вопрос об изменении (уточнении) или дополнении настоящего Контракта, которые оформляются дополнительным соглашением, прилагаемым к Контракту, после утверждения решением Совета Менделеевского муниципального района.

8.2. Контракт с руководителем Исполнительного комитета может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

8.2.1. Совета Менделеевского муниципального района в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

8.2.2. Президента Республики Татарстан - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" федеральными законами и законами Республики Татарстан;

8.2.3. руководителя Исполнительного комитета - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления муниципального образования "Менделеевский муниципальный район" и (или) органами государственной власти Республики Татарстан.

8.3. Предложение о досрочном расторжении Контракта в случаях, предусматривающих согласие сторон, должно быть в письменной форме направлено другой стороне не позднее чем за 2 месяца до предполагаемого срока прекращения Контракта.

8.4. В случае истечения срока действия или расторжения Контракта руководитель Исполнительного комитета обязан в 10-дневный срок со дня назначения нового руководителя Исполнительного комитета передать ему необходимую для осуществления полномочий документацию и материальные средства. При уклонении руководителя Исполнительного комитета от передачи документации и материальных средств путем отказа от передачи, отказа от подписания акта приема-передачи, нарушения

предусмотренных контрактом сроков приема-передачи документации и материальных средств он несет полную ответственность за ненадлежащее исполнение вновь назначенным руководителем Исполнительного комитета своих обязанностей, если не докажет отсутствие своей вины.

8.5. Споры между сторонами разрешаются в установленном действующим законодательством порядке.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Контракт вступает в силу со дня его подписания сторонами и прекращается со дня назначения в установленном порядке нового руководителя Исполнительного комитета, заключения с ним контракта и подписания акта приема-передачи документации и материальных средств.

9.2. Контракт в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, заключается с руководителем Исполнительного комитета на срок его полномочий, но не более чем на срок действия отдельных государственных полномочий, если данные полномочия имеют определенный срок действия.

9.3. Действие настоящего Контракта прекращается досрочно (ранее срока, определенного пунктом 9.1 настоящего Контракта) со дня досрочного прекращения полномочий руководителя Исполнительного комитета в соответствии с законодательством и пунктом 6.2 настоящего Контракта.

9.4. Контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, которые хранятся: 1 экземпляр - в кадровой службе Исполнительного комитета (в личном деле руководителя Исполнительного комитета), 1 экземпляр - у Главы Менделеевского муниципального района, 1 экземпляр - у руководителя Исполнительного комитета.

## ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Глава Менделеевского муниципального района  
Республики Татарстан

---

Руководитель Исполнительного комитета  
Менделеевского муниципального района  
Республики Татарстан

---